

# CURSOS GRATIS

## Febrero

## Para personas desempleadas

 Comunidad de Madrid

### PRESENCIAL

- SUMILLERÍA · **ARGANDA DEL REY** · 730 H.
- JARDINERÍA Y RESTAURACIÓN DEL PAISAJE · **VILLALBILLA** · 620 H.
- CÁMARA DE CINE, VÍDEO Y TELEVISIÓN · **ARGANDA DEL REY** · 630 H.
- ATENCIÓN SANITARIA A MÚLTIPLES VÍCTIMAS Y CATÁSTROFES · **SEVILLA LA NUEVA** · 460 H.
- ATENCIÓN SOCIO SANITARIA A PERSONAS EN EL DOMICILIO · **SEVILLA LA NUEVA** · 600 H.

### ONLINE

- IMPLANTACIÓN Y ANIMACIÓN DE ESPACIOS COMERCIALES · **CARABANCHEL** (EXÁMENES Y TUTORÍAS PRESENCIALES) · 390 H.

### PRESENCIAL + AULA VIRTUAL

- ASISTENCIA DOCUMENTAL Y DE GESTIÓN EN DESPACHOS Y OFICINAS · **GETAFE** · 750 H.
- ACTIVIDADES DE VENTA · **CARABANCHEL** · 590 H.
- ACTIVIDADES DE GESTIÓN DEL PEQUEÑO COMERCIO · **MÓSTOLES** · 530 H.
- CÁMARA DE CINE, VÍDEO Y TELEVISIÓN · **HUMANES** · 630 H.
- DESARROLLO DE PROYECTOS DE INSTALACIONES FRIGORÍFICAS · **CARABANCHEL** · 420 H TEORÍA + 500 H PRÁCTICAS.

## Personas trabajadoras en activo

### PRESENCIAL + AULA VIRTUAL

- CONTABILIDAD BÁSICA · **HUMANES Y MÓSTOLES** · 60 H.
- GESTIÓN CONTABLE GENERAL Y DE COSTES Y GESTIÓN FISCAL · **GETAFE Y MADRID** · 60 H.
- COMPETENCIAS DIGITALES BÁSICAS · **ALCALÁ DE HENARES Y MÓSTOLES** · 60 H.
- NÓMINAS Y SEGURIDAD SOCIAL · **LEGANÉS** · 30 H.
- OFFICE: WORD, EXCEL, ACCESS Y POWERPOINT · **LEGANÉS, ATOCHA Y MÓSTOLES** · 60 H.
- INGLÉS CONVERSACIONAL AVANZADO · **HUMANES** · 40 H.
- FUNDAMENTOS EXCEL · **MADRID** · 20 H.
- GESTIÓN CONTABLE DE UNA EMPRESA: CONTAPLUS · **MÓSTOLES, CARABANCHEL Y LEGANÉS** · 50 H.
- COMPETENCIAS BÁSICAS EN RELACIÓN A LA OFIMÁTICA · **TORREJÓN DE ARDOZ** · 30 H.

- DINAMIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE EDUCATIVO INFANTIL JUVENIL · **MÓSTOLES** · 390 H.
- INGLÉS PARA EL PEQUEÑO COMERCIO · **MÓSTOLES** · 30 H.
- GESTIÓN INTEGRAL DE PYMES · **MÓSTOLES Y HUMANES** · 30 H.
- OFIMÁTICA: APLICACIONES INFORMÁTICAS DE GESTIÓN · **TORREJÓN DE ARDOZ** · 60 H.
- FACTURACIÓN ELECTRÓNICA · **LEGANÉS** · 80 H.
- EXCEL AVANZADO · **MADRID** · 20 H.
- INGLÉS EMPRESARIAL · **CARABANCHEL Y HUMANES** · 60 H.

### PRESENCIAL

- TRANSPORTE SANITARIO · **ALCALÁ DE HENARES** · 640 H.

### ONLINE

- GESTIÓN CONTABLE Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA AUDITORÍA · **ALCALÁ DE HENARES** · 710 H.
- ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE ALMACENES · **LEGANÉS** · 470 H.

 91 183 31 21

Apúntate aquí

 [cursos00.com](https://cursos00.com)



CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y EMPLEO

Fondos Europeos



Cofinanciado por la Unión Europea

Acciones formativas financiadas por la Consejería de Economía, Hacienda y Empleo de la Comunidad de Madrid, y el Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes.



CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y EMPLEO



GOBIERNO DE ESPAÑA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y DEPORTES

Acciones formativas financiadas por la Consejería de Economía, Hacienda y Empleo de la Comunidad de Madrid, y el Ministerio de Trabajo y Economía Social.



CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y EMPLEO



GOBIERNO DE ESPAÑA  
MINISTERIO DE TRABAJO Y ECONOMÍA SOCIAL  
SEPE



CURSOS  
cero cero

# CURSOS GRATIS

Febrero

Personas trabajadoras en activo

 Toda España

## ONLINE

GESTIÓN DE COBROS Y RECLAMACIONES · 16 H · **SECTOR SERVICIOS A LAS EMPRESAS.**

MARKETING BÁSICO EN MEDIOS SOCIALES · 25 H · **SECTOR SERVICIOS A LAS EMPRESAS.**

NEGOCIACIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS · 20 H · **SECTOR SERVICIOS A LAS EMPRESAS.**

BIG DATA Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL · 25 H · **SECTOR SERVICIOS A LAS EMPRESAS.**

GESTIÓN BÁSICA DEL ALMACÉN · 20 H · **SECTOR COMERCIO.**

MARKETING DIRECTO Y FIDELIZACIÓN DE CLIENTES · 25 H · **SECTOR SERVICIOS A LAS EMPRESAS.**

BASES DE DATOS DE CLIENTELA: SEGMENTACIÓN Y EXPLOTACIÓN COMERCIAL · 20 H · **SECTOR SERVICIOS A LAS EMPRESAS.**

DIRIGIR EQUIPOS DE TRABAJO EN ENTORNOS VIRTUALES · 60 H · **TODOS LOS SECTORES.**

GESTIÓN DE LA VENTA Y SU COBRO. ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMACIONES · 30 H · **SECTOR SERVICIOS A LAS EMPRESAS.**

FACTURACIÓN EN LA EMPRESA CON UN SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN EMPRESARIAL · 45 H · **TODOS LOS SECTORES.**

GESTIÓN CONTABLE DE UNA EMPRESA UTILIZANDO UN PROGRAMA DE GESTIÓN INTEGRADA EMPRESARIAL · 60 H · **TODOS LOS SECTORES.**

ANÁLISIS WEB PARA MEDIR RESULTADOS DE MARKETING · 30 H · **TODOS LOS SECTORES.**

SERVICIOS EN LA NUBE (CLOUD) CON AWS · 40 H · **SECTOR COMERCIO.**

## AULA VIRTUAL

HABILIDADES DE VENTA · 35 H · **SECTOR COMERCIO.**

GESTIÓN DE COMPRAS INFORMATIZADA · 40 H · **SECTOR COMERCIO.**

PUNTO DE VENTA Y PSICOLOGÍA DEL CONSUMIDOR · 40 H · **SECTOR COMERCIO.**

TÉCNICAS DE VENTAS TELEFÓNICAS EN TELEMARKETING · 40 H · **SECTOR SERVICIOS A LAS EMPRESAS.**

INTERIORISMO · 75 H · **SECTOR COMERCIO.**

HERRAMIENTAS WEB 2.0 · 100 H · **TODOS LOS SECTORES.**

ATENCIÓN SOCIOSANITARIA A PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES SOCIALES · 450 H (EXÁMENES Y TUTORÍAS EN MÉRIDA) · **TODOS LOS SECTORES.**

COMMUNITY MANAGER HERRAMIENTAS ANALÍTICA E INFORMES · 100 H · **TODOS LOS SECTORES.**

FIDELIZACIÓN Y RETENCIÓN DE CLIENTES · 24 H · **SECTOR COMERCIO.**

ATENCIÓN AL CLIENTE DISCAPACITADO · 30 H · **SECTOR SERVICIOS A LAS EMPRESAS.**

GESTIÓN DE COMPRAS Y APROVISIONAMIENTO · 40 H · **SECTOR COMERCIO.**

 91 183 31 21

Apúntate aquí

 cursos00.com